प्रधानमंत्री कॉलेज ऑफ एक्सीलेंस

कार्यालय, प्राचार्य शासकीय श्रीमंत माधवराव सिंधिया स्नातकोत्तर महाविद्यालय, शिवपुरी (म0प्र0)

टी.व्ही. टावर के पास, फिजिकल रोड शिवपुरी – कॉलेज कोड 0501, फोन : 07492-223481 (फैक्स) 221781

Web- http://www.govtsmspgcollegeshivpuri.org E-mail leadcollegeshivpuri@yahoo.com

hegpgcshi@mp.gov.in (NAAC Grade-B)

क्रमांक–2202/स्था./ 2026 दिनांक 01/9/2026

प्रति

आयुक्त महोदय

उच्च शिक्षा, (आई.टी. सेल प्रभारी)

सतपुड़ा भवन भोपाल (म.प्र.)

विषय :– निविदा आमंत्रण पत्र विज्ञप्ति विभागीय वेबसाइट पर प्रकाशित करने बावत्।

महोदय,

उपरोक्त विषय में लेख है कि शासकीय श्रीमंत माधवराव सिंधिया स्नातकोत्तर महाविद्यालय शिवपुरी द्वारा सत्र 2026–27 में निःशुल्क स्टेशनरी, पुस्तकालय हेतु पुस्तकें, ई–लाइब्रेरी हेतु कम्प्यूटर सामग्री एवं खेल सामग्री का क्रय प्रस्तावित है। इस हेतु निविदायें आमंत्रण पत्र विभागीय वेबसाइट पर प्रकाशित किया जाना है।

अतः महोदय से निवेदन है कि इस के साथ संलग्न विज्ञप्ति पत्र को विभागीय वेबसाइट पर प्रकाशित कराने का कष्ट करें। जिससे अगामी प्रक्रिया संचालित की जा सके।

संलग्न :– निविदा

1.9.26

(डॉ0 पवन कुमार श्रीवास्तव)

प्राचार्य

प्रधानमंत्री कॉलेज ऑफ एक्सीलेंस

शा0 स्नातकोत्तर महाविद्यालय,

शिवपुरी (म0प्र0)

प्रधानमंत्री कॉलेज ऑफ एक्सीलेंस

कार्यालय, प्राचार्य शासकीय श्रीमंत माधवराव सिंधिया स्नातकोत्तर महाविद्यालय, शिवपुरी (म0प्र0)

टी.व्ही. टावर के पास, फिजिकल रोड शिवपुरी – कॉलेज कोड 0501, फोन : 07492-223481 (फैक्स) 221781

Web- http://www.govtsmspgcollegeshivpuri.org E-mail leadcollegeshivpuri@yahoo.com

hegpgcshi@mp.gov.in (NAAC Grade-B)

क्रमांक–2197/स्था./ 2026 दिनांक 01/09/2026

//निःशुल्क स्टेशनरी निविदा आमंत्रण सूचना 2026–27//

विषयः– सत्र 2026–27 में नियमित अनुसूचित जाति एवं अनुसूचित जनजाति वर्ग के विद्यार्थियों को निःशुल्क स्टेशनरी वितरण हेतु निविदा आमंत्रण

शासकीय स्नाकोत्तर महाविद्यालय शिवपुरी के नियमित अनुसूचित जाति एवं अनुसूचित जनजाति वर्ग के विद्यार्थियों को सत्र 2026–27 में रूपये 500/– प्रति छात्र की दर से निःशुल्क स्टेशनरी सामग्री का वितरण किया जाना है । अतः इच्छुक आपूर्तिकर्ता / संस्था स्टेशनरी सामग्री हेतु सीलबंद भाव एवं नमूना, दिनांक 26.09.2026 तक महाविद्यालय को सामग्री के सेम्पल सहित प्रेषित करें। लिफाफे के ऊपर निःशुल्क स्टेशनरी निविदा अंकित करना अनिवार्य है।

क्रं.	वस्तु का नाम	दर प्रति वस्तु समस्त कर सहित
1	लांग कॉपी ए–4 साईज व्हाईट पेपर 224 पेज, 61 GSM या उससे अधिक (लेमिनेटेड कवर सहित)	
2	सेलो पेन	

निविदा की शर्ते :–

01	निविदा की अमानत राशि रूपये 40000/– डीडी एवं 1500/– निविदा मूल्य हेतु का डीडी के माध्यम से पृथक पृथक प्राचार्य शा0 स्नातकोत्तर महाविद्यालय, शिवपुरी के नाम से प्रस्तुत करना अनिवार्य है। अमानत राशि सभी को जमा करना अनिवार्य है। निविदा मूल्य बापस नही किया जावेगा ।
02	मूल्य पूर्णांक में ही स्वीकार होगा, दशमलव (पाइंट) में स्वीकार नहीं किया जाएगा।
03	स्टेशनरी सामग्री जीएसटी समस्त कर मूल्य में जोड़कर निविदा में अंकित करें।
04	निविदा स्वीकृत या अस्वीकृत करना क्रय समिति एवं प्राचार्य के क्षेत्राधिकार में रहेगा।
05	न्यायालयीन क्षेत्राधिकार शिवपुरी रहेगा ।
06	सेम्पल के अनुसार वस्तु प्राप्त न होने पर, बिल का भुगतान नही होगा ।
07	देयक जीएसटी नम्बर का मान्य होगा, साथ ही देयक तीन प्रतियों में प्रस्तुत करें।
08	क्रय आदेश जारी होने पर 10 दिवस में सामग्री का F O R सम्बंधित महाविद्यालय होगा ।
09	देयक भुगतान शासकीय नियमानुसार किया जायेगा ।
10	कापी के लिए जीएसएम में "एप्राक्स" मान्य नहीं होगा।
11	निविदा में उल्लेखित मापदण्ड की गुणवत्तापूर्ण सामग्री प्रदाय की जावेगी । इस आशय का शपथ पत्र अनिवार्य रूप से निविदाकर्त्ता को देना होगा ।
12	विगत 3 वर्ष (2023–24, 2024–25, 2025–26) का कम से कम प्रतिवर्ष 20 लाख रुपये का टर्नओवर होना अनिवार्य है। इस हेतु सी.ए. के द्वारा जारी टर्नओवर प्रमाण–पत्र अनिवार्यतः संलग्न करें।
13	स्वीकृत दरों पर शिवपुरी जिले के अन्य शासकीय महाविद्यालयों में भी F O R दरों पर सामग्री प्रदाय करना होगा।
14	निविदा प्रदाता के पास शासकीय विभागों में स्टेशनरी प्रदाय करने का तीन वर्ष का अनुभव होना चाहिये। जिसका प्रमाणपत्र अनिवार्यतः संलग्न करे।
15	चाहे गये प्रमाणपत्र संलग्न न करने पर निविदा प्रदाता को चयन प्रक्रिया से बाहर कर दिया जावेगा। शर्तों की पूर्ती न होने पर निविदा तुलनात्मक चार्ट में सामिल नहीं की जावेगी ।
16	निविदा खोलने का दिनांक एवं समय की जानकारी महाविद्यालय की बेवासाइट www.govtsmspgcollegeshivpuri.org पर प्रकाशित की जायेगी।

1/9/26 1/9/26 1/9/26 01.9.26 1.9.26

ग्रंथपाल

1.9.26

Principal
Govt. P.G. College
Shivpuri (M.P.)

प्रधानमंत्री कॉलेज ऑफ एक्सीलेंस
कार्यालय, प्राचार्य शासकीय श्रीमंत माधवराव सिंधिया स्नातकोत्तर महाविद्यालय शिवपुरी (म0प्र0)
टी.व्ही. टावर के पास, फिजिकल रोड़ शिवपुरी–(473551)
E-mail leadcollegeshivpuri@yahoo.com hegpgcshi@mp.gov.in Ph. (O) 07492-223481 (Fax) 221781

क्रमांक– 2198/2026 दिनांक– 01/9/2026

पुस्तकें क्रय हेतु निविदा आमंत्रित पत्र सत्र 2026–27

महाविद्यालय के पुस्तकालय में सत्र 2026–27 में विभिन्न विषयों एवं श्रेणियों की पुस्तकें विभिनन मदों से क्रय करने हेतु निविदा आमंत्रित की जाती है।

समस्त पुस्तक विक्रेता एवं प्रकाशक दिनांक 26.09.2026 तक सील बन्द लिफाफे में प्राचार्य, शासकीय श्रीमंत माधवराव सिंधिया स्नातकोत्तर महाविद्यालय, शिवपुरी (म.प्र.) के नाम से निम्न. फार्मेट में अपने भाव पत्र पंजीकृत डाक या स्वयं द्वारा कार्यालयीन समय में प्रेषित करें।

संक्र	विवरण	छूट का प्रतिशत
1	समस्त हिन्दी एवं अंग्रेजी माध्यम की पाठ्य पुस्तकें, सभी विषयों से संबंधित स्नातक एवं स्नातकोत्तर कक्षाओं में प्रचार्लित पाठ्यक्रमानुसार	
2	समस्त हिन्दी एवं अंग्रेजी संदर्भ पुस्तकों	
3	समस्त शासकीय प्रकाशनों	
4	स्वयं के प्रकाशन पर छूट का दर	
5	अंग्रेजी, कविता, संग्रह नाटक, एवं उपन्यास	
5	हिन्दी, कविता, संग्रह नाटक, एवं उपन्यास	
6	अन्य विदेशी प्रकाशनों	
7	उपरोक्त के अतिरिक्त अन्य पुस्तकें जैसे सामान्य ज्ञान/कैरियर/प्रतियोगी पुस्तकें आदि।	
8	हिन्दी ग्रंथ अकादमी की पुस्तक	
9	ई–पुस्तकें	
10	विधि प्रकाशन, विधि की पाठ्य पुस्तकें, विधि के संदर्भ ग्रंथ।	
11	विधि के जर्नल्स AIR, EBC (SSC), MPLJ, JLJ, Criminal Law Journal. Labour&Industrial Journal etc. BCI, Manupatra Online Ed.के प्रकाशन।	

शर्ते एवं नियमावली

1. निविदा की दरें दर्शाये गये विन्दुओं के अनुसार ही प्रस्तुत करें।
2. पुस्तकें नवीन संस्करण की ही देनी होंगी एवं क्रय आदेशानुसार ही प्रदाय की जायें, अन्यथा पुस्तकें वापिस कर दी जावेगी। प्रदाय पुस्तकों पर मुद्रित मूल्य ही मान्य होगा।
3. पुस्तकें क्रय संबंधी किसी भी विवाद की स्थिति में प्राचार्य का निर्णय अंतिम होगा, तथा न्याय क्षेत्र शिवपुरी रहेगा।
4. पुस्तकें निश्चित समयावधि में प्रदान न करने पर आदेश स्वतः निरस्त माना जायेगा, तथा होने वाली हानि की जबावदारी संबंधित फर्म की होगी।
5. पुस्तकों का प्रदाय (FOR) शासकीय श्रीमंत माधवराव सिंधिया स्नातकोत्तर महाविद्यालय शिवपुरी को करना होगा।

01/09/26

6. इस कार्यालय को निविदा प्रस्तुत करने की अंतिम तिथि 26.09.2026 के अन्दर कार्यालीन समय में शासकीय श्रीमंत माधवराव सिंधिया स्नातकोत्तर महाविद्यालय शिवपुरी के पते पर निविदा प्राप्त होनी चाहिये तथा निविदा के ऊपर स्पष्ट रूप से पुस्तकालय हेतु निविदा एवं सत्र 2026–27 लिखी होना चाहिये।

7. निविदा की अनुमानित राशि 600000/- रूपये है, अतः12000/- प्रतिभूति राशि DD जो प्राचार्य शा. श्रीमंत माधवराव सिंधिया स्नातकोत्तर महाविद्यालय शिवपुरी के नाम से देय हो। (प्रति भूति राशि लगभग 12000/-) होगी।

8. सत्र 2026–27 में निविदाओं के आधार पर तुलनात्मक चार्ट में अधिकतम छूट की दर देने वाली फर्म को क्रयादेश दिया जावेगा। यादि अधिकतम छूट की दर देने वाली फर्म निश्चित समय में पुस्तकों की सप्लाई नही करती है तो उसका क्रयादेश रद्द कर नवीन आदेश उससे कम छूट की दर देने वाली फर्म को दिया जावेगा।

9. निविदा खोलने का दिनांक एवं समय की जानकारी महाविद्यालय की बेवासाइट **www.govtsmspgcollegeshivpuri.org** पर प्रकाशित की जायेगी।

01.09.26

ग्रंथपाल
शा0श्रीमंत माधवराव सिंधिया
स्नातको0 महाविद्यालय,
शिवपुरी (म.प्र.)

प्राचार्य
प्रधानमंत्री कॉलेज ऑफ एक्सीलेंस
शा0 स्नातकोत्तर महाविद्यालय,
शिवपुरी (म0प्र0)

1/9/26

01.9.26

1/9/26

01/9/26

प्रधानमंत्री कॉलेज ऑफ एक्सीलेंस
कार्यालय, प्राचार्य शासकीय श्रीमंत माधवराव सिंधिया स्नातकोत्तर महाविद्यालय, शिवपुरी (म0प्र0)
टी.व्ही. टावर के पास, फिजिकल रोड शिवपुरी – कॉलेज कोड 0501, फोन : 07492-223481 (फैक्स) 221781
Web- http://www.govtsmspgcollegeshivpuri.org E-mail leadcollegeshivpuri@yahoo.com
hegpgcshi@mp.gov.in (NAAC Grade-B)

क्रमांक–2199/स्था./ 2026 दिनांक 01/9/2026

//ई–लायब्रेरी निविदा आमंत्रण सूचना//
2026–27

शासकीय स्नाकोत्तर महाविद्यालय शिवपुरी में ई–लायब्रेरी हेतु निम्नलिखित सामग्री क्रय किया जाना प्रस्तावित है। इच्छुक निविदा दाता निम्नानुसार अपनी दरें शीलबंद लिफाफे में दिनांक 26.09.2026 तक अनिवार्यतः प्रस्तुत करें।

SN.	Item	Technical Specification / Minimum Requirement	Qty	Rate
1	Desktop Computer	Intel/AMD; min Intel 14th Gen Core i5 / AMD Ryzen 5 8000 G Series; min 6 cores; DDR5 RAM 16 GB min, 4800 MHz or higher; expandable to min 64 GB; 512 GB SSD min; integrated graphics; Windows 11 Professional OEM pre-loaded; Wi-Fi 6 or higher + Bluetooth 5.0 or higher; Gigabit Ethernet; approved ports; 23.8-inch or higher IPS/LED monitor, 1920×1080; wired keyboard and mouse; 3-year onsite OEM warranty; required certifications.	8	
2	UPS for Desktop Computer	650 VA or higher Line-Interactive UPS suitable for desktop computer and monitor, with AVR (Boost & Buck), 230 V AC nominal output, SMF rechargeable battery of minimum 12 V/7 Ah or equivalent/higher capacity, minimum guaranteed 10 minutes backup at 50% rated load, minimum 2 output sockets, audible alarm and LED/LCD status indication, cold-start and auto-restart facility, overload, short-circuit, surge/spike, overcharge and deep-discharge protection, wide input voltage range and transfer time ≤10 ms preferred. Minimum 2-year UPS warranty. Applicable BIS/CRS compliance as required. Make: reputed make or equivalent.	12	
3	Computer Workstation / Table (2-Seater)	Approx. 1800×600×750 mm; 2-user capacity; minimum 25 mm pre-laminated MDF/particle-board top; 2 mm PVC/ABS edge banding; heavy-duty powder-coated MS frame; central privacy/modesty partition; CPU holder; cable-management grommets/channel; provision for concealed electrical/LAN wiring; stable institutional construction; minimum 80 kg uniformly distributed load; minimum 3-year warranty; delivery and installation included.	6	
4	Ergonomic Computer Chair	Medium/high-back ergonomic chair; breathable mesh back with lumbar support; durable cushioned seat; minimum seat width 450 mm and depth 430 mm; pneumatic height adjustment; fixed/adjustable armrests; tilt/synchro mechanism with lock; heavy-duty 5-star base; 5 twin-wheel castors; minimum 100 kg recommended load capacity; suitable for institutional/computer-lab use; minimum 3-year warranty; assembly included.	12	
5	Laser Multifunction Printer – Mono	Laser; mono black-only; A4/Legal; automatic duplex printing and duplex scanning; print speed minimum 29 ppm; duplex scanning through DADF; ADF minimum 50 sheets; memory/RAM minimum 256 MB; network connectivity; Ethernet 10/100 or better; wireless connectivity; minimum 1 paper tray; tray capacity minimum 150 sheets; duty cycle minimum 20,000 prints/month; BIS/CRS registration under MeitY and BIS registration as applicable.	1	

6	24-Port Gigabit Easy Smart/Managed Network Switch	Minimum 24 × 10/100/1000 Mbps RJ-45 Gigabit Ethernet ports; switching capacity ≥48 Gbps; rack-mountable; VLAN support; QoS; port monitoring/mirroring; loop prevention; cable diagnostics; IEEE 802.1Q VLAN and IEEE 802.1p QoS; 230V AC operation; suitable for institutional/continuous use. Preferred Make /Model : TP-Link TL-S1024DE or equivalent	1	
7	9U 19-Inch Wall-Mount Network Rack	9U 19-Inch Wall-Mount Network Rack, suitable for installation of 24-port Gigabit network switch, 24-port Cat6 patch panel, cable management panel and rack-mount PDU. Rack shall be of robust metal construction, 19-inch standard, with lockable transparent front door, ventilation provision, cable entry at top/bottom, earthing provision, adjustable mounting rails, wall-mounting arrangement and suitable mounting hardware. Minimum depth 450 mm; 500–600 mm preferred. Powder-coated finish. Minimum load capacity 30 kg. Minimum 3-year warranty preferred. Make: reputed/approved make or equivalent. 4. Recommended E-Library Network Rack Configuration	1	
8	24 Port Cat6 RJ45 Loaded Patch Panel		1	
9	D Link Cat6 23 AWG Solid bare-copper UTP Cable (with PVC conduit)	200 m		
10	Dlink cat-6 I/ O (Input/Output) Box		12	
11	D-Link 2 m Patch cord	For 12 Units	12	

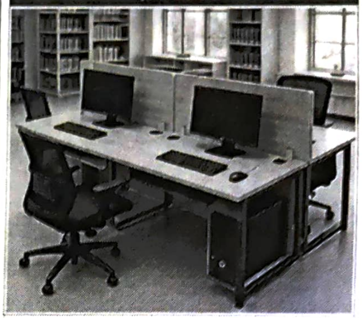
E-LIBRARY
COMPUTER TABLES & CHAIRS

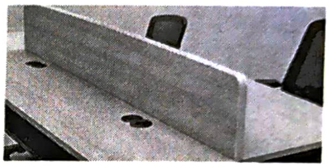
TECHNICAL SPECIFICATION

A. COMPUTER TABLE / WORKSTATION (2 SEATER)

S.No.	Technical Specification	Minimum Requirement	Committee Recommendation
1	Type	Modular 2-Seater Computer Workstation	
2	Overall Size (L x D x H)	1800 mm (L) x 600 mm (D) x 750 mm (H) ± 10 mm	
3	Seating Capacity	2 Users	
4	Table Top	• 25 mm thick Pre-laminated Particle Board/ MDF or equivalent • Both side laminate • Scratch, heat & moisture resistant	
5	Edge Banding	PVC edge banding, 2 mm thickness minimum	
6	Frame/Structure	Heavy duty MS steel frame	
7	Legs	50 mm x 50 mm MS square tube (minimum 1.2 mm thick) with powder coated finish	
8	Modesty Panel / Partition	Central partition between two users (height above table top minimum 350 mm)	
9	Keyboard Tray	Retractable keyboard tray with smooth sliding mechanism OR sufficient tabletop space	
10	CPU Holder	Dedicated CPU holder below table with proper ventilation	
11	Cable Management	Concealed cable management provision with grommets	
12	Electrical / Data Provision	Provision for concealed electrical and data wiring	
13	Finish	Powder coated (for metal parts) & laminated finish (for boards)	
14	Load Capacity	Minimum 80 kg uniformly distributed	
15	Warranty	Minimum 3 Years against manufacturing defects	

A. COMPUTER TABLE / WORKSTATION (2 SEATER)





Top View – Cable Management

CPU Holder

B. COMPUTER CHAIR (ERGONOMIC)

S.No.	Technical Specification	Minimum Requirement	Committee Recommendation
1	Type	Ergonomic Medium Back Computer Chair	
2	Back	Breathable mesh back	
3	Seat	High density moulded foam with fabric/mesh upholstery	
4	Seat Width	Minimum 450 mm	
5	Seat Depth	Minimum 430 mm	
6	Height Adjustment	Pneumatic height adjustment	
7	Back Height	Minimum 500 mm	
8	Armrests	Fixed or adjustable armrests	
9	Mechanism	Tilt / Synchro mechanism with locking facility	
10	Base	Heavy duty 5-star nylon/metal base	
11	Castors	5 twin-wheel castors	
12	Weight Capacity	Minimum 100 kg	
13	Finish/Color	Black or Dark Grey	
14	Warranty	Minimum 3 Years against manufacturing defects	
15	Use	Suitable for continuous institutional / computer lab use	

B. COMPUTER CHAIR (ERGONOMIC)

Back View

NOTE:

- ✓ All materials and components shall be of good quality and suitable for institutional use.
- ✓ The supplier shall provide installation at site.
- ✓ The furniture should be sturdy, durable and safe for continuous use.
- ✓ Compliance with BIS standards (wherever applicable).

QUANTITY REQUIRED

Computer Workstation (2 Seater) : ________ Nos.

Computer Chair (Ergonomic) : ________ Nos.

निविदा की शर्तें :—

01	निविदा की अमानत राशि रूपये 40000/— डीडी एवं 1500/— निविदा मूल्य हेतु का डीडी के माध्यम से पृथक पृथक प्राचार्य शा० स्नातकोत्तर महाविद्यालय, शिवपुरी के नाम से प्रस्तुत करना अनिवार्य है। अमानत राशि सभी को जमा करना अनिवार्य है। निविदा मूल्य बापस नही किया जावेगा ।
02	मूल्य पूर्णांक में ही स्वीकार होगा, दशमलव (पाइंट) में स्वीकार नहीं किया जाएगा।
03	स्टेशनरी सामग्री जीएसटी समस्त कर मूल्य में जोड़कर निविदा में अंकित करें।
04	निविदा स्वीकृत या अस्वीकृत करना क्रय समिति एवं प्राचार्य के क्षेत्राधिकार में रहेगा।
05	न्यायालयीन क्षेत्राधिकार शिवपुरी रहेगा ।
06	स्पेशिफिकेशन के अनुसार वस्तु प्राप्त न होने पर, बिल का भुगतान नही होगा ।
07	देयक जीएसटी नम्बर का मान्य होगा, साथ ही देयक तीन प्रतियों में प्रस्तुत करें।
08	क्रय आदेश जारी होने पर 10 दिवस में सामग्री का FOR सम्बंधित महाविद्यालय होगा ।
09	देयक भुगतान शासकीय नियमानुसार किया जायेगा ।
10	निविदा में उल्लेखित मापदण्ड की गुणवत्तापूर्ण सामग्री प्रदाय की जावेगी । इस आशय का शपथ पत्र अनिवार्य रूप से निविदाकर्त्ता को देना होगा ।
11	विगत 3 वर्ष (2023—24, 2024—25, 2025—26) का कम से कम प्रतिवर्ष 20 लाख रुपये का टर्नओवर होना अनिवार्य है। इस हेतु सी.ए. के द्वारा जारी टर्नओवर प्रमाण—पत्र अनिवार्यतः संलग्न करें।
12	निविदा प्रदाता के पास शासकीय विभागों में उपरोक्त कम्प्यूटर सामग्री प्रदाय करने का तीन वर्ष का अनुभव होना चाहिये। जिसका प्रमाणपत्र अनिवार्यतः संलग्न करे।
13	चाहे गये प्रमाणपत्र संलग्न न करने पर निविदा प्रदाता को चयन प्रक्रिया से बाहर कर दिया जावेगा। शर्तों की पूर्ती न होने पर निविदा तुलनात्मक चार्ट में सामिल नहीं की जावेगी ।
14	निविदा खोलने का दिनांक एवं समय की जानकारी महाविद्यालय की बेवासाइट **www.govtsmspgcollegeshivpuri.org** पर **प्रकाशित की जायेगी।**
15	नई 12—कम्प्यूटर ई—लाइब्रेरी हेतु नेटवर्किंग एवं विद्युत फिटिंग, स्थापना, परीक्षण एवं कमीशनिंग कार्य"कार्य का उद्देश्य/ ई—लाइब्रेरी में प्रस्तावित कम्प्यूटरों के लिए आवश्यक LAN नेटवर्किंग एवं विद्युत आधारभूत संरचना की आपूर्ति, स्थापना, फिटिंग, केबलिंग, टर्मिनेशन, परीक्षण एवं कमीशनिंग करना तथा भविष्य में कम्प्यूटरों की संख्या 12 से बढ़ाकर 24 किए जाने की आवश्यकता को ध्यान में रखते हुए नेटवर्क एवं विद्युत व्यवस्था का प्रावधान किया जाना है। इस हेतु नेटवर्क एवं इलैक्ट्रिक फिटिंग के लिए निविदा दाता को ई—लाइब्रेरी कक्ष का निरीक्षण करना अनिवार्य होगा। निरीक्षण कर महाविद्यालय से प्रमाणपत्र प्राप्त करें जिसे टेंण्डर के साथ संलग्न करना अनिवार्य है।

01.09.26
ग्रंथपाल

01/9/26
1/9/26
01.9.26
1/9/26

1.9.24

Govt. P.G. College
Shivpuri (M.P.)

ई-लाइब्रेरी उन्नयन एवं विस्तार हेतु आवश्यक सामग्री एवं तकनीकी विशिष्टताओं का विवरण

S. No.	Item	Technical Specification / Minimum Requirement	Qty
1	Desktop Computer	Intel/AMD; min Intel 14th Gen Core i5 / AMD Ryzen 5 8000 G Series; min 6 cores; DDR5 RAM 16 GB min, 4800 MHz or higher; expandable to min 64 GB; 512 GB SSD min; integrated graphics; Windows 11 Professional OEM pre-loaded; Wi-Fi 6 or higher + Bluetooth 5.0 or higher; Gigabit Ethernet; approved ports; 23.8-inch or higher IPS/LED monitor, 1920×1080; wired keyboard and mouse; 3-year onsite OEM warranty; required certifications.	8
2	UPS for Desktop Computer	650 VA or higher Line-Interactive UPS suitable for desktop computer and monitor, with AVR (Boost & Buck), 230 V AC nominal output, SMF rechargeable battery of minimum 12 V/7 Ah or equivalent/higher capacity, minimum guaranteed 10 minutes backup at 50% rated load, minimum 2 output sockets, audible alarm and LED/LCD status indication, cold-start and auto-restart facility, overload, short-circuit, surge/ spike, overcharge and deep-discharge protection, wide input voltage range and transfer time ≤10 ms preferred. Minimum 2-year UPS warranty. Applicable BIS/CRS compliance as required. Make: reputed make or equivalent.	12
3	Computer Workstation / Table (2-Seater)	Approx. 1800×600×750 mm; 2-user capacity; minimum 25 mm pre-laminated MDF/particle-board top; 2 mm PVC/ABS edge banding; heavy-duty powder-coated MS frame; central privacy/modesty partition; CPU holder; cable-management grommets/channel; provision for concealed electrical/LAN wiring; stable institutional construction; minimum 80 kg uniformly distributed load; minimum 3-year warranty; delivery and installation included.	6
4	Ergonomic Computer Chair	Medium/high-back ergonomic chair; breathable mesh back with lumbar support; durable cushioned seat; minimum seat width 450 mm and depth 430 mm; pneumatic height adjustment; fixed/adjustable armrests; tilt/synchro mechanism with lock; heavy-duty 5-star base; 5 twin-wheel castors; minimum 100 kg recommended load capacity; suitable for institutional/computer-lab use; minimum 3-year warranty; assembly included.	12

5	Laser Multifunction Printer – Mono	Laser; mono black-only; A4/Legal; automatic duplex printing and duplex scanning; print speed minimum 29 ppm; duplex scanning through DADF; ADF minimum 50 sheets; memory/RAM minimum 256 MB; network connectivity; Ethernet 10/100 or better; wireless connectivity; minimum 1 paper tray; tray capacity minimum 150 sheets; duty cycle minimum 20,000 prints/ month; BIS/CRS registration under MeitY and BIS registration as applicable.	1
6	24-Port Gigabit Easy Smart/Managed Network Switch	Minimum 24 × 10/100/1000 Mbps RJ-45 Gigabit Ethernet ports; switching capacity ≥48 Gbps; rack-mountable; VLAN support; QoS; port monitoring/mirroring; loop prevention; cable diagnostics; IEEE 802.1Q VLAN and IEEE 802.1p QoS; 230V AC operation; suitable for institutional/continuous use. Preferred Make /Model : TP-Link TL-S1024DE or equivalent	1
7	9U 19-Inch Wall-Mount Network Rack	9U 19-Inch Wall-Mount Network Rack, suitable for installation of 24-port Gigabit network switch, 24-port Cat6 patch panel, cable management panel and rack-mount PDU. Rack shall be of robust metal construction, 19-inch standard, with lockable transparent front door, ventilation provision, cable entry at top/bottom, earthing provision, adjustable mounting rails, wall-mounting arrangement and suitable mounting hardware. Minimum depth 450 mm; 500–600 mm preferred. Powder-coated finish. Minimum load capacity 30 kg. Minimum 3-year warranty preferred. Make: reputed/ approved make or equivalent. 4. Recommended E-Library Network Rack Configuration	1
8	24 Port Cat6 RJ45 Loaded Patch Panel		1
9	D Link Cat6 23 AWG Solid bare-copper UTP Cable (with PVC conduit)	200 m	

प्रधानमंत्री कॉलेज ऑफ एक्सीलेंस
कार्यालय, प्राचार्य शासकीय श्रीमंत माधवराव सिंधिया स्नातकोत्तर महाविद्यालय, शिवपुरी (म0प्र0)
टी.व्ही. टावर के पास, फिजिकल रोड, शिवपुरी–(473551)
E-mail - hegpgcshi@mp.gov.in Ph. (O) 07492-223481 (Fax) 221781

क्रमांक– 2200/2026 दिनांक– 01/9/2026

खेल सामग्री क्रय हेतु निविदा आमंत्रित पत्र (सत्र 2026–27)

महाविद्यालय के क्रीड़ा विभाग में सत्र 2026–27 के लिये खेल सामग्री क्रय किये जाने हेतु सीलबंद लिफाफो में निविदा आमंत्रित की जाती है। खेल सामग्री निविदा दिनांक 26.09.2026 तक सील बन्द लिफाफे में प्राचार्य, शासकीय श्रीमंत माधवराव सिंधिया स्नातकोत्तर महाविद्यालय, शिवपुरी (म.प्र.) के नाम से निम्न फार्मेट में अपने भाव पत्र पंजीकृत डाक या स्वयं द्वारा कार्यालयीन समय में प्रेषित करें।

S. No.	Name of Sports Item/Equipment	Make/Brand	Unit	Price per Unit including GST
1	Electric Lawn Machine 16" Blade (1800W)	Sharpex	01 no.	
2	Sports Ground Roller (2 TON)	Metco	01 no.	
3	Ground Line Marking Machine	Metco	01 no.	
4	Movable Volleyball Pole	Vinex	01 Pair	
		Vixen	01 Pair	
5	Movable Badminton Pole	Vinex	01 Pair	
		Vixen	01 Pair	
6	Basketball Post with Acrylic board & dunking ring	-	01 Pair	
7	Badminton Racket	Li Ning G-Force 8200	01 no.	
		Yonex Muscle Power	01 no.	
		Yonex GR 303i	01 no.	
8	Badminton Shuttlecock	Yonex AS2 (Feather)	Per Box	
		Yonex Mavis 350 (Nylon)	Per Box	
9	Table Tennis Table (TTFI approved)	Stag Supreme	01 no.	
10	Table Tennis Racket	Stag Iconic All Round	01 no.	
		Stag Iconic Ninja Fire	01 no.	
11	Table Tennis Ball	Cosco Stiga Cup	Per Box	
		Stag Iconic High Performance 3 Star Supreme	Per Box	
12	Volleyball	Nivia Spotvolley	01 no.	
13	Basketball (Size 6 & 7)	Vector X	01 no.	
14	Weighing scale (digital)	Omron	01 no.	
		iScale i-17 Weight Capacity 200kg (electronic)	01 no.	
15	Hockey Stick	Alfa (Composite)	01 no.	
16	Handball Ball (Size 2 & 3)	Nivia Ultima	01 no.	
17	Cricket Bat (English willow)	SS/SG	01 no.	
18	Cricket kit (Complete)	SG Savage English Willow	01 no.	
19	Cricket Leather Ball (4 piece)	SG Club	01 no.	
20	Cricket Stump with bails (Wooden)	SG	01 no.	
21	Height measuring Stadiometer (210 cm)	Prestige	01 no.	
22	Sports Kit/Dress (T-shirt & Shorts)	Dry Fit best quality material	01 Pair	
23	Athletics (Men) Sports Kit/Dress	Dry Fit best quality material	01 Pair	
24	Athletics (Women) Sports Kit/Dress	Dry Fit best quality material	01 Pair	
25	Cricket Dress (T-shirt & Lower)	Best quality material	01 Pair	
26	Track Suit (Upper & Lower)	VATS	01 Pair	
		GKI	01 Pair	
		Sport Sun	01 Pair	

निविदा हेतु शर्ते एवं नियमावलीः–

1 निविदा दिनांक 26.09.2026 तक कार्यालीन समय में स्वयं/कोरियर/स्पीड पोस्ट के माध्यम से शासकीय श्रीमंत माधवराव सिंधिया स्नातकोत्तर महाविद्यालय, शिवपुरी के पते पर निविदा प्राप्त होनी चाहिये तथा निविदा के ऊपर स्पष्ट रूप से क्रीड़ा विभाग खेल सामग्री क्रय हेतु निविदा (सत्र 2026–27) लिखा होना चाहिये। निविदा के साथ बैंक खाता क्रमाक एवं आई.एफ.एससी. कोड अंकित होना अनिवार्य है।

2 सामग्री का प्रदाय **(F.O.R)** शासकीय श्रीमंत माधवराव सिंधिया स्नातकोत्तर महाविद्यालय, शिवपुरी को करना होगा।

3 खेल सामग्री प्रपत्र को फर्म के लैटर हेड पर ही टाईप कर भेजना होगा, हस्तलिखित प्रपत्र स्वीकार नही होगा। निविदा स्पष्ट एवं सुवाच्य होना चाहिये अन्यथा तुलनात्मक चार्ट में शामिल नही किया जायेगा, जिसमें महाविद्यालय की कोई जबावदारी नही होगी।

4 निविदा में उल्लेखित मेक/ब्रेण्ड के आधार पर सामग्री मूल्य जी.एस.टी. सहित अंकित करें।

5 आपका भाव पत्र दिनांक 30 मार्च 2027 तक मान्य होगा।

6 क्रय आदेश जारी होने के दिनांक से 10 दिवस के अन्दर महाविद्यालय को सामग्री प्राप्त हो जानी चाहिये। यदि फर्म नियत समय में ऑर्डर महाविद्यालय को नही भेज पाता है तो उसका ऑर्डर समयावधि के पश्चात स्वतः निरस्त माना जायेगा, जिससे होने वाली हानि की जवाबदारी संबंधित फर्म की होगी। एवं उससे अगले क्रम में कम रेट वाली दर अंकित करने वाली फर्म को ऑर्डर दे दिया जायेगा। इसकी अलग से सूचना उस फर्म को नही दी जायेगी, जिसका ऑर्डर निरस्त किया है।

7 निविदाकर्ता फर्म का जी.एस.टी. में पंजीयन अनिवार्य है। आयकर विभाग का टेन नम्बर भी होना आवश्यक है (संलग्न करें)।

8 निविदा में चाही गई सामग्री दी गई मेक/ब्रेण्ड के अनुसार ही दरें अंकित करें। कटी–फटी, टूटी हुई सामग्री महाविद्यालय द्वारा स्वीकार नही की जायेगी एवं सामग्री निविदा में अंकित मेक/ब्रेण्ड की ही स्वीकार की जायेगी। इसके बदले में कोई अन्य सामग्री उसके स्थान पर स्वीकार नही की जायेगी।

9 निविदाकर्ता को मध्यप्रदेश भण्डार क्रय नियम 2015 (यथा संशोधित–2022) की समस्त शर्तो को मान्य करना होगा।

10 क्रय संबंधी किसी भी विवाद की स्थिति में प्राचार्य का निर्णय अंतिम होगा, तथा न्याय क्षेत्र शिवपुरी रहेगा।

11 खेल सामग्री क्रय का ऑर्डर ई–मेल एवं व्हाट्सएप द्वारा मोबाईल पर संबंधित फर्म को दिया जायेगा।

12 खेल सामग्री गुणवत्ता पूर्ण व निर्धारित मानकों के अनुरूप ही होनी चाहिये।

13 फर्मदाता अलग से निविदा पर कोई दूसरी स्पोर्टस सामग्री (मेक/ब्रेण्ड) जोड़कर उसकी राशि अंकित नही करेगा। महाविद्यालय के प्राचार्य एवं क्रय समिति के अध्यक्षता में समस्त निविदाओं को खोला जायेगा। निविदा खोलने के पश्चात यदि किसी भी फर्म की अधुरी निविदा होने पर निविदा निरस्त कर दी जायेगी।

14 संबंधित फर्म द्वारा खेल सामग्री यदि ट्रांसपोर्ट के माध्यम से प्रदाय की जा रही है तो संबंधित फर्म को स्वयं के व्यय पर खेल सामग्री महाविद्यालय में उपलब्ध करवानी होगी। इसका अलग से कोई भी ट्रांसपोर्ट भाड़े का भुगतान महाविद्यालय द्वारा नही किया जायेगा।

15 निविदा में दर्शाई गई सामग्री (मेक/ब्रेण्ड) तथा निविदा शर्तो के उल्लघन एंव क्रय संबंधित विवाद होने पर क्रय आदेश एंव निविदा को निरस्त करने का अधिकार प्राचार्य को रहेगा।

16 सभी प्रकार के पोल/पोस्ट जो कि खेल सामग्री सूची में दर्शायें गये है, उनमें ट्रांसपोर्ट एवं इनस्टोलेशन चार्ज प्रदाय नही किया जायेगा।

17 निविदा खोलने का दिनांक एवं समय की जानकारी महाविद्यालय की बेवासाइट **www.govtsmspgcollegeshivpuri.org** पर प्रकाशित की जायेगी।

18 निविदा की अमानत राशि रूपये 40000/– डीडी एवं 1500/– निविदा मूल्य हेतु का डीडी के माध्यम से पृथक पृथक प्राचार्य शा0 स्नातकोत्तर महाविद्यालय, शिवपुरी के नाम से प्रस्तुत करना अनिवार्य है। अमानत राशि सभी को जमा करना अनिवार्य है। निविदा मूल्य वापिस नही किया जावेगा ।

19 विगत 3 वर्ष (2023–24, 2024–25, 2025–26) का कम से कम प्रतिवर्ष 20 लाख रूपये का टर्नओवर होना अनिवार्य है। इस हेतु सी.ए. के द्वारा जारी टर्नओवर प्रमाण–पत्र अनिवार्यतः संलग्न करें।

क्रीड़ाधिकारी
शा0श्रीमंत माधवराव सिंधिया
स्नातको0 महाविद्यालय,
शिवपुरी (म.प्र.)

1.9.26
प्राचार्य
प्रधानमंत्री कॉलेज ऑफ एक्सीलेंस
शा0 स्नातकोत्तर महाविद्यालय,
शिवपुरी (म0प्र0)

01.9.26
(डॉ. मंजुलता गर्ग)
संयोजक क्रय समिति

01.9.26